

IS.251-1/PK/2012

UMOWA DOSTAWY NR/2012 (WZÓR)

na zamówienie publiczne udzielone
na podstawie art. 39 Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r.
(Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.)

zawarta w dniu w Braniewie pomiędzy:

Powiatowy Urząd Pracy w Braniewie, 14-500 Braniewo, ul. Kościuszki 118
reprezentowanym przez: Dyrektor Powiatowego Urzędu Pracy w Braniewie – Jerzy Welke
zwanym dalej „**Zamawiającym**”

a

_____, wpisana/y do rejestru przedsiębiorców pod
nr _____ prowadzonym przez Sąd _____ Wydział
_____ KRS,

NIP: _____ REGON: _____

reprezentowaną/y przez: _____ zwanym dalej: „**Wykonawcą**”
lub

a

_____, prowadzącym/ą działalność gospodarczą jako
_____, wpisanym/ą do Ewidencji Działalności
Gospodarczej
prowadzonej przez Prezydenta miasta _____ pod numerem, _____, z siedzibą:

NIP: _____

REGON: _____

zwanym/ą dalej „**Wykonawcą**”

§ 1

Definicje związane z przedmiotem umowy:

- **Umowa** – oznacza umowę zawartą pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą, na warunkach zapisanych w niniejszym dokumencie umowy i związanych z nim załącznikach, stanowiących jej integralną część.
- **Przedmiot umowy** – oznacza dostawę określoną dalej w załączniku nr 2 (tj. Wykaz oferowanego sprzętu), zleconą przez Zamawiającego Wykonawcy na podstawie niniejszej umowy.
- **Wada** – cecha zmniejszająca wartość lub użyteczność przedmiotu zamówienia lub jego części, ze względu na cel w umowie oznaczony, albo wynikający z okoliczności lub przeznaczenia lub obowiązującymi w tym zakresie przepisami, wiedzą techniczną, warunkami technicznymi oraz innymi dokumentami wymaganymi przez przepisy prawa.

§ 2

1. Umowę zawiera się w wyniku dokonanego przez Zamawiającego wyboru oferty w prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na dostawę sprzętu komputerowego oraz oprogramowania, rozstrzygniętego dnia 2012 r.

2. Przedmiotem umowy jest dostawa fabrycznie nowego, nieuszkodzonego, nieobciążonego

prawami osób lub podmiotów trzecich sprzętu komputerowego oraz oprogramowania w postaci określonej w załączniku nr 2 do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, spełniającego normy bezpieczeństwa oraz parametry techniczne.

Dokładne zestawienie dostarczanego sprzętu wraz z opisem cech techniczno – jakościowych oraz specyfikacją techniczną zestawów i oprogramowania zawiera wykaz oferowanego sprzętu Wykonawcy załączony do oferty.

3. Strony postanawiają, że osobami uprawnionymi do realizacji przedmiotu umowy są:

1) w imieniu Zamawiającego – **Paweł Kępiński** – starszy informatyk

2) w imieniu Wykonawcy

§ 3

1. Termin realizacji przedmiotu umowy – **do 30 listopada 2012.**

2. Wykonawca w ramach przedmiotu umowy zobowiązuje się do sprzedaży i dostawy towaru do wskazanego przez Zamawiającego miejsca, przy czym transport odbywa się na koszt i ryzyko Wykonawcy.

3. Wykonawca zawiadomi Zamawiającego o terminie dostawy najpóźniej na 2 dni przed tym terminem.

4. Po dostarczeniu przedmiotu umowy do siedziby Zamawiającego, Zamawiający dokona odbioru ilościowego sprzętu, a w terminie kolejnych 3 dni roboczych od dnia dostawy dokona odbioru jakościowego.

5. Za dzień zakończenia wszelkich zobowiązań umowy uważa się dzień, w którym podpisany zostanie Protokół Odbioru jakościowego, bez zastrzeżeń.

6. Integralną część protokołów odbioru stanowią będą wymagane dokumentacje – deklaracje zgodności, certyfikaty, dokumentacje techniczne, licencje, instrukcje obsługi w języku polskim oraz instrukcje dotyczące eksploatacji.

7. W przypadku stwierdzenia, że dostarczony sprzęt (lub oprogramowanie) jest:

a) niezgodny z opisem dokonany w ofercie lub jest niezgodny z przedstawionymi specyfikacjami technicznymi,

b) nie kompletny,

c) posiada ślady zewnętrznego uszkodzenia,

Zamawiający odmówi odbioru części lub całości przedmiotu umowy, sporządzając protokół zawierający przyczyny odmowy odbioru. Zamawiający wyznaczy następnie termin dostarczenia przedmiotu umowy fabrycznie nowego, wolnego od wad. Procedura czynności odbioru zostanie powtórzona.

8. W przypadku innych zastrzeżeń Zamawiającego, dotyczących dostarczonego przedmiotu umowy Zamawiający wskaże w protokole odbioru przyczyny odmowy odbioru przedmiotu.

§ 4

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonywać zobowiązania umowy z należytą starannością, dostarczyć sprzęt o parametrach i konfiguracji odpowiadającej wymogom Zamawiającego.

2. Wykonawca zapewni do wykonania zobowiązań umowy osoby o odpowiednich kwalifikacjach, zdolne do ich wykonania zgodnie z przepisami BHP.

3. Wykonawca przy wykonaniu umowy ponosi pełną odpowiedzialność za kompetentne, rzetelne i terminowe wykonanie zobowiązań umowy.

4. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie szkody wyrządzone podczas wykonywania zobowiązań umowy przez zatrudnione do wykonania umowy osoby.

§ 5

1. Wykonawca gwarantuje należyłą jakość, funkcjonalność i parametry techniczne dostarczanego sprzętu i oprogramowania.
2. Gwarancja na dostarczony sprzęt wynosi Bieg okresów gwarancyjnych wyszczególnionych przy specyfikacji sprzętu rozpoczyna się z dniem podpisania Protokołu Odbioru Jakościowego bez zastrzeżeń.
3. Czas naprawy wyłączony będzie z okresu gwarancyjnego. Czas trwania gwarancji zostanie automatycznie wydłużony o czas trwania naprawy.
4. W okresie gwarancji wszelkie koszty związane z usunięciem awarii obciążają Wykonawcę.
5. Gwarancja obejmuje wszystkie wykryte podczas eksploatacji sprzętu usterki i wady oraz uszkodzenia powstałe w czasie poprawnego, zgodnego z instrukcją użytkowania.

§ 6

1. Wykonawca, najpóźniej w dniu odbioru protokołu jakościowego, dostarczy Zamawiającemu wykaz danych umożliwiających zgłaszanie awarii, w szczególności adres poczty elektronicznej oraz numery telefonów i faxów.
2. Wykonawca zapewni możliwość zgłaszania awarii sprzętu w okresie gwarancji telefonicznie i faxem w godzinach pracy Zamawiającego, tj. od poniedziałku do piątku od godziny 7: 30 do godziny 15:30. Zgłoszenie awarii po godzinie 15: 30 będzie traktowane jak zgłoszenie o godz. 7: 30 następnego dnia roboczego.
3. Zgłoszenie telefoniczne musi być potwierdzone faxem lub pocztą elektroniczną.
4. Wykonawca, jako podmiot świadczący gwarancję, przystąpi do usuwania awarii nie później niż następnego dnia po otrzymaniu zgłoszenia. W przypadku braku możliwości naprawy w w/w terminie Wykonawca podstawy sprzęt zastępczy o parametrach technicznych nie gorszych niż określony w umowie, nie później niż w ciągu następnego dnia roboczego.
5. W przypadku nieusunięcia przez Wykonawcę awarii, usterki lub wady w terminie wymaganym przez Zamawiającego lub w przypadku braku reakcji na zawiadomienie o awarii, usterce lub wadzie dostarczonego sprzętu, Zamawiający po ponownym jednokrotnym wezwaniu do ich usunięcia, może zlecić usunięcie awarii, usterki lub wady osobie lub podmiotowi trzeciemu obciążając kosztami Wykonawcę.

§ 7

1. W razie powstania sporu związanego z wykonaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego, Wykonawca zobowiązany jest wyczerpać drogę postępowania reklamacyjnego, kierując swe roszczenia do Zamawiającego.
2. Zamawiający zobowiązany jest do ustosunkowania się do roszczeń Wykonawcy w ciągu 21 dni od chwili zgłoszenia roszczenia.

§ 8

1. Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie za przedmiot umowy w łącznej kwocie PLN + % VAT = PLN brutto (słownie:).
2. Podstawę do wypłaty wynagrodzenia stanowią będą faktura oraz dokumenty odbioru ilościowego i jakościowego bez zastrzeżeń, podpisane przez przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy.

3. W przypadku braku na fakturze VAT jakichkolwiek informacji określonych przepisami powszechnie obowiązującymi termin płatności ulega wstrzymaniu i liczy się od dnia usunięcia przez Wykonawcę stwierdzonych usterek.
4. Należność płatna będzie przelewem na konto Wykonawcy wskazane na fakturze.
5. Termin zapłaty określa się na 14 dni od daty otrzymania faktury.
6. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
7. Wierzytelności związane z realizacją niniejszej umowy nie mogą być przedmiotem obrotu pomiędzy podmiotami trzecimi.
8. Wynagrodzenie ustalone w ust. 1 obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy (wartość licencji, oprogramowania, opakowania, ubezpieczenia na czas transportu oraz wszelkie podatki i cła).

§ 9

Kary umowne:

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wartości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 8 pkt.1, gdy Zamawiający odstąpi od umowy w okolicznościach, za które odpowiada Wykonawca,
2. Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 0, 5% wartości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 8 pkt.1 za każdy dzień zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy, jeżeli nie zostanie ona wykonana w terminie określonym w § 3 pkt. 1.; kary umowne potrącane będą z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy odsetki ustawowe za zwłokę w zapłacie faktury.
4. W przypadku odstąpienia Zamawiającego od umowy, Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie za wykonaną, potwierdzoną przez Zamawiającego część umowy.
5. Jeżeli na skutek niewykonania lub nienależytego wykonania części lub całości przedmiotu umowy powstanie szkoda przewyższająca zastrzeżoną karę umowną, bądź szkoda powstanie z innych przyczyn niż te, dla których zastrzeżono karę, Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowań na zasadach ogólnych.

§ 10

1. Zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy, jak również wszelkie zawiadomienia, zapytania lub informacje odnoszące się lub wynikające z wykonania przedmiotu umowy, wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. We wszelkich sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego i ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Spory wynikłe na tle stosowania niniejszej umowy będą rozstrzygane przez właściwy Sąd.
4. Wykonawca ma obowiązek informowania o wszelkich zmianach statusu prawnego swojej firmy, a także o wszczęciu postępowania upadłościowego, układowego i likwidacyjnego.
5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

§ 11

Integralną część niniejszej umowy stanowią:

- 1) Oferta Wykonawcy
- 2) Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA